

L'Australia nelle raccolte bibliografiche, cartografiche e archivistiche della Società Geografica Italiana

Il progetto prevede la sistemazione e la catalogazione digitale del fondo **Australia** costituito da circa 10.000 volumi, 2.000 carte geografiche, 1.500 fototipi (tra positivi, negativi, diapositive e cartoline), 1.500 carte d'archivio. Il fine ultimo, quindi, è la **valorizzazione del patrimonio collettivo custodito dal Sodalizio** e, allo stesso tempo, la miglior fruibilità dei beni posseduti, anche grazie alla digitalizzazione dei documenti più pregiati e più delicati.

I **sei volontari** previsti per questo progetto saranno impiegati, secondo le specificità, nelle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nei diversi ambiti. In un primo momento essi affiancheranno e supporteranno quanti già operano in Biblioteca, Cartoteca e Archivi al fine di acquisire le necessarie e basilari competenze previste dalla programmazione iniziale. Successivamente, i volontari potranno agire con sempre maggiore autonomia nello svolgimento delle diverse attività, pur mantenendo un continuo rapporto di interazione con il personale.

Le attività, che i volontari saranno chiamati a svolgere, in seguito alla prima fase di accoglienza e formazione, sono individuate secondo il seguente schema:

- **Accurata selezione e attenta analisi del materiale documentale** ritenuto pertinente agli obiettivi del progetto. Si tratta, pertanto, di consultare gli strumenti catalografici a disposizione per reperire i documenti che dovranno essere trattati e resi fruibili mediante il sistema informatico sia agli utenti locali, sia a quelli che si collegano mediante internet.
- **Catalogazione descrittiva e semantica del materiale** relativo al progetto. Dopo una fase di studio e conoscenza del patrimonio selezionato, con l'ausilio di bibliografie specializzate e repertori bibliografici, i volontari procederanno alla creazione di schede informatizzate contenenti i dati relativi all'indicazione del titolo, della formulazione di responsabilità, dei riferimenti di pubblicazione, della designazione specifica del materiale, accompagnata dalla sua estensione e dalle caratteristiche materiali. Inoltre procederanno all'individuazione dei soggetti trattati nei documenti ed esprimeranno le caratteristiche presentate dalle diverse tipologie di materiali prese in considerazione (libri, carte geografiche, fotografie e documenti d'archivio).
- **Inventariazione e collocazione del materiale** catalogato elettronicamente. In un primo momento i volontari attribuiranno un numero identificativo a ciascun documento (inventariazione) e, successivamente, ne indicheranno la posizione, descrivendo in modo particolareggiato il singolo esemplare (collocazione).
- **Digitalizzazione del materiale** che si presenta fragile e di difficile consultazione, oltre a quello di maggior rilievo artistico-culturale e di interesse storico-scientifico. I volontari, in seguito all'accurata analisi dei documenti catalogati, inventariati e collocati, valuteranno, insieme al personale della Società Geografica, le opere da destinare alla riproduzione digitale.