

Il Consiglio direttivo della Società Geografica Italiana Onlus si è riunito presso la sede sociale, martedì 30 novembre 2010, alle ore 11.00, per deliberare sul seguente:

o.d.g.

- 1) Approvazione verbale della seduta del 17 giugno 2010;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Programma di attività per l'anno 2011, programma delle attività triennali 2011-2013 e iniziative per il 150° Unità Nazionale;
- 4) Bilancio preventivo per il 2011 e variazioni al bilancio preventivo per il 2010;
- 5) Proposte di modifica al Regolamento sociale;
- 6) Premio della Società Geografica Italiana (XIII edizione);
- 7) Attività di cooperazione internazionale;
- 8) Pubblicazioni sociali;
- 9) Proposte nomina socio d'onore e corrispondenti;
- 10) Ammissione soci;
- 11) Varie ed eventuali.

Sono presenti il Presidente, prof. Franco Salvatori; il Vicepresidente, proff. Sergio Conti ed Ernesto Mazzetti; i Consiglieri, proff. Margherita Azzari, Filippo Bencardino, Claudio Cerreti, Agostino Da Polenza, Tullio D'Aponte, Piergiorgio Landini, Elio Manzi, Maria Mautone, Franca Mani, Cosimo Palagiano, Silvino Salgaro; per il Collegio dei Revisori dei conti, la prof.ssa Flavia Cristaldi; il rappresentante del Ministero dei Beni e le Attività Culturali, Fabrizio Paglino; il rappresentate del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prof. Roberto de Mattei. Su invito del Presidente, partecipano alla riunione i Vicesegretari, Luisa Carbone e Pierluigi Magistri; il rappresentante dell'Ufficio sociale Alfonso Giordano; la dott.ssa Raffaella Rizzo dell'Ufficio stampa; e i dott. Valentina Ferrari e Massimiliano Tabusi. Funge da segretario verbalizzante il Segretario generale dott. Simone Bozzato.

Al punto 1 all'o.d.g., il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Al punto 2 all'o.d.g., il prof. Salvatori, comunica che il Festival della Letteratura di Viaggio, edizione 2010, ha avuto ottimi esiti. Informa che il Touring vuole consolidare ulteriormente la collaborazione alla manifestazione immaginando

una collaborazione finalizzata a realizzare una edizione milanese del Festival.

Altrettanto importante è risultata essere la manifestazione italo-eritrea, realizzata di concerto con il Ministero degli Affari Esteri, che ha avuto luogo presso la sede sociale e che è servita a rinsaldare e a discutere delle dinamiche relative al rapporto culturale esistente tra i due Paesi. Particolarmente apprezzati sono stati i risultati dell'iniziativa ed è in fase di studio la possibilità di ripetere l'iniziativa ad Asmara. Il Presidente ringrazia il Ministro Ferrara, che oggi non può essere presente, e lo staff della Società Geografica, coordinato, in questo caso, dal dott. Alfonso Giordano.

Sempre relativamente allo sviluppo e alla crescita delle attività internazionali, la Società, nel mese di gennaio, realizzerà un incontro italo-pakistano, con particolare riferimento alle attività di ricerca comuni.

Il Presidente comunica che, proprio in questi giorni, è stato convocato presso la Commissione Esteri della Camera dei Deputati ad una audizione in relazione all'inserimento della Società nella tabella triennale degli enti internazionalisti che potranno beneficiare del contributo degli AA.EE.

Il Presidente informa che il convegno realizzato con la Società di Studi Geografici di Firenze, a dieci anni dalla firma della Convenzione europea sul Paesaggio, ha avuto ottimi esiti, con la partecipazione del Direttore Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale presso il Ministero dei Beni Culturali, dott. Mario Resca. Al convegno non era presente il Sottosegretario on.le Francesco Maria Giro che sarà invece presente nei prossimi giorni, presso la sede sociale, per inaugurare, insieme al Sottosegretario Gianni Letta, un convegno sulle attività svolte dallo Stato nel settore dei Beni Culturali con i fondi 8 per mille. Convegno, che ha visto attivamente coinvolta la Società Geografica sia nell'organizzazione, sia nella presentazione dei progetti finanziati su questo capitolo di spesa.

Il Presidente si compiace poi con il Vicepresidente del CNR, prof. Roberto de Mattei grazie al quale le iniziative sopra menzionate potranno vedere un ulteriore sviluppo, con un convegno che vedrà la sua realizzazione nel 2011, a Venezia, presso la International University. Sempre grazie all'input del prof. de Mattei, la Società collaborerà alla realizzazione di una

serie di documentari scientifici sul mare con il ruolo di vaglio scientifico.

Ancora di sicuro interesse è stata la presentazione del rapporto 2010 di Italiadecide che ha affrontato un tema di particolare interesse "L'Italia che c'è. Le reti territoriali per l'unità e per la crescita". La Società ha avuto, anche in questa edizione, un suo spazio di presenza.

Il Presidente comunica che la mostra relativa alla X settimana della Lingua italiana nel mondo è stata richiesta da circa una ventina di Istituti italiani all'estero.

Il Presidente informa che è stato completato il lavoro di realizzazione degli elevatori, tra poco inizieranno i lavori di adeguamento della foresteria.

Comunica che i tagli in finanziaria hanno coinvolto anche la richiesta della Società di dare vita al Comitato Nazionale per le Celebrazioni di Orazio Antinori. Nonostante l'assenza di fondi il Presidente informa che ha convocato quanti avevano aderito alla costituzione del Comitato in via di progettazione cercando di dare seguito ad alcune delle attività programmate.

Il Presidente, ringraziato il Direttivo dei preziosi consigli in merito alla questione relativa a Facebook, di cui alla precedente seduta, informa che da un incontro avuto con il gruppo dei promotori si è giunti ad una soluzione prospettata modificando il profilo da "Società Geografica Italiana" ad "Amici della Società Geografica Italiana".

Il Presidente rivolge i più vivi complimenti a Maria Paradiso per l'elezione quale membro dell'Accademia Europea. Il Consiglio si associa.

Il Presidente informa che la Società Geografica ha partecipato, inviando i propri volumi alla fiera del libro di Mosca e alla fiera di Istanbul e sta lavorando per la partecipazione alla fiera del libro de Il Cairo.

Il Presidente informa che prenderà contatto con il prof. Giuliano Bellezza in merito alla pubblicazione della Newsletter della Home of Geography e della presenza del logo della Società Geografica su tale sito.

Il Presidente chiede di dare seguito a quanto deliberato in merito alla creazione dell'Osservatorio sulla Toponomastica, auspicando che quanto prima possa tenersi un evento che segni l'avvio delle attività.

Il Presidente informa poi che il prof. Elio Manzi gli ha anticipato la sua volontà di dimettersi al Consiglio direttivo. Dà, quindi, la parola allo stesso prof. Manzi, il quale conferma questa sua decisione che formula come irrevocabile, motivandola con la circostanza di aver anticipato il suo collocamento a riposo quale ordinario dell'Università di Palermo e con l'intendimento, quindi, di favorire un ricambio generazionale all'interno del Consiglio, con il portato di vitalità che ciò comporterebbe.

Seguono gli interventi di alcuni Consiglieri tra i quali quello del prof. Landini che ringrazia il prof. Manzi dell'opera volta a favorire lo sviluppo del Sodalizio. Ringraziamenti cui si associa toto corde il Presidente, il quale propone di accogliere le dimissioni solo dietro impegno del prof. Manzi a mantenere la responsabilità della conduzione delle collane editoriali della Società. Impegno che il prof. Manzi accetta volentieri.

A conclusione della comunicazione, il Consiglio accoglie le dimissioni del prof. Manzi e dà mandato al Segretario generale di procedere per la sua sostituzione secondo le norme sociali.

Al punto 3 all'o.d.g., il Presidente sintetizza il lungo testo del programma delle attività per il 2011 e del programma delle attività triennali 2011-2013.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva il programma di attività per l'anno 2011 e il programma della attività triennali 2011-2013.

In merito alle attività per il 150° dell'Unità Nazionale, il Presidente riferisce sulle attività editoriali proposte da Cologero Muscarà. Dall'evoluzione progettuale proposta dal prof. Muscarà, che ha avuto inizio dalla richiesta di patrocinio e di relativo finanziamento dell'opera, il Sodalizio ha risposto con la concessione del patrocinio e di un relativo minimo contributo. Per il Sodalizio ha seguito la questione il Vicepresidente Sergio Conti. In un secondo momento il prof. Muscarà ha inviato una lettera con la richiesta di contributo di dodicimila euro. Richiesta, quest'ultima, che non poteva trovare risposta positiva, per cui il prof. Muscarà ha richiesto alle principali istituzioni geografiche italiane di supportare l'iniziativa.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, cui intervengono in particolare gli interventi dei proff. Manzi, Landini, Miani, Mautone, Bencardino, D'Aponte e Conti, decide di confermare il proprio patrocinio all'iniziativa, e dà mandato al Presidente di

garantire, nel caso in cui gli altri Sodalizi geografici approvino la concessione del contributo, la propria quota di finanziamento attraverso la garanzia dell'acquisto di un numero di copie pari ad un importo di duemilacinquecento euro.

Il Presidente rende poi noto che il progetto della Società Geografica relativo alle celebrazioni del 150° non ha, a tutt'oggi, avuto ancora il finanziamento del Comitato per le Celebrazioni che vive un momento di difficoltà. Ciò non toglie la volontà di proseguire nella direzione programmata con la parsimonia che il caso impone ma garantendo comunque una partecipazione della geografia alle Celebrazioni.

Il Sodalizio parteciperà, grazie a Piergiorgio Landini, sempre in riferimento alle Celebrazioni dell'Unità d'Italia, alla mostra sulle regioni d'Italia. Il prof. Landini riferisce in merito ai contatti avuti e proprio nel pomeriggio avrà un incontro chiarificatore sulle tematiche da affrontare e sulla definizione degli aspetti operativi.

Il Consiglio ne prende atto e ringrazia il prof. Landini del lavoro svolto.

Il Presidente informa poi che la collega Cristaldi vorrebbe inserire nel progetto delle celebrazioni progettate dal Sodalizio una mostra che potrebbe essere allestita nel museo del Vittoriano.

Il Consiglio approva.

Tra le altre questioni il Presidente dà la parola al Vicepresidente Conti in merito alla collaborazione con la Fondazione Spadolini. Il prof. Conti informa che la Fondazione attiva un Premio "Eco and the City" e vorrebbe coinvolgere il Sodalizio nel Comitato Scientifico.

Il Consiglio propone possano partecipare al Comitato scientifico, Paola Bonora, Sergio Conti, Flavia Cristaldi, Carlo Salone, e su proposta dello stesso Sergio Conti, Sergio Vicario, segnalando quali eventuali supplenti Margherita Azzari e Alfonso Giordano.

Sempre Sergio Conti informa che l'Istituto Cervi ha acquisito il Fondo Sereni. Fondo di particolare importanza in particolare per gli studi sulle tematiche paesaggistiche. Lo stesso Istituto vorrebbe realizzare un accordo con la Società per gestire e valorizzare questo fondo.

Il prof. Conti chiede al Consiglio il mandato a procedere nella realizzazione dell'accordo e di individuare le competenze utili.

Il Consiglio, dopo discussione che vede gli interventi dei proff. Azzari, D'Aponte, Mautone e Mazzetti, dà mandato al prof. Conti di procedere alla stesura dell'accordo e propone di valutare tra le possibili collaborazioni quella di Massimo Quaini, che ha già visionato il fondo, Maria Mautone, Margherita Azzari, Claudio Cerreti ed Elio Manzi.

La prof.ssa Mautone propone di costituire, in collaborazione con il CNR, un portale della geografia, da incardinare presso la Società Geografica. Il progetto si propone di creare una struttura di rete in grado di rendere fruibili tutte le competenze in merito all'ambito geografico.

Il Consiglio direttivo chiede di procedere in merito e dà mandato ai dottori Carbone e Tabusi di supportare la prof.ssa Mautone nella stesura di uno studio di fattibilità.

Il Presidente prende poi la parola prospettando al Consiglio le questioni che si pongono con sempre maggiore frequenza relative al posizionamento della disciplina. Stante l'esigenza dell'accorpamento disciplinare e di altre esigenze ormai pressanti il Presidente chiede di aprire un tavolo di lavoro con le altre istituzioni geografiche finalizzato a trovare dei punti di convergenza e delle parole chiavi che permettano di perimetrare meglio la disciplina.

In tale direzione il Consiglio, dopo ampia discussione dalla quale emerge la volontà di procedere nella direzione indicata dal Presidente, individua nei proff. D'Aponte, Miani, Azzari e Salgaro gli estensori di una proposta da portare alla prossima seduta.

Il Presidente chiede al Consiglio di dare mandato al prof. Manzi di procedere ad immaginare un progetto di precelebrazioni, che avverranno nel 2014, del bicentenario della morte di Giovanni Antonio Rizzi Zannoni.

Il prof. Manzi informa della volontà di realizzare una mostra e un convegno. Interviene la prof.ssa Mautone che richiede che possa essere inserito anche un prodotto multimediale.

Il Consiglio conferisce il mandato al prof. Elio Manzi di procedere nella direzione indicata anche al fine di poter individuare le risorse necessarie.

Contestualmente alla chiusura del punto si congedano dalla riunione i proff. de Mattei e Landini.

Al punto 4 all'o.d.g., il Presidente invita la dott.ssa Fazio, dell'amministrazione della Società, che ha predisposto il Bilancio preventivo per il 2011 e le variazioni al Bilancio preventivo per il 2010.

Il Presidente introduce la discussione argomentando sulla circostanza che per il 2011 saranno assai pesanti i trasferimenti da parte dello Stato, della Regione e degli altri enti pubblici, in ragione dei forti tagli attuati a partire dal 2010 alla spesa pubblica. Di fronte ad una tale situazione, che avrà ripercussione anche sugli anni successivi al 2011, il Presidente informa che è stato redatto un bilancio improntato ad una pari riduzione di spese, in particolare di quelle correnti. Si ritiene, infatti, necessario procedere, intanto, attraverso una qualche riduzione della programmazione delle attività scientifico-culturali, ma soprattutto, intervenendo sulle spese per il personale e su quelle delle pubblicazioni.

Per quanto riguarda il personale, volendo evitare il ricorso ai contratti di solidarietà, che pure sono stati già messi in opera da altri istituti culturali, al fine di non sacrificare il personale in servizio e la dedizione dello stesso, che si traduce in forte produttività, si dovrà rinunciare a pur preziose collaborazioni occasionali e a progetto fatto salve quelle che risultino assolutamente indispensabili per supportare l'opera di progettazione che dovrà supplire la riduzione di entrate correnti. Sarà anche incentivato il turnover lì dove ciò sarà possibile.

Per quello che riguarda le pubblicazioni si è discusso con il Direttore del Bollettino e si è fatto un piano di riduzione dei costi. L'idea è quella di ricorrere e affidare la stampa della rivista ad un unico stampatore, Brigati, con l'intento di arrivare a una riduzione complessiva di almeno il 40%. In merito alle pubblicazioni delle collane si immagina di ricorrere alla stampa di volumi solo se completamente autofinanziati.

Il Presidente chiede al prof. Cerreti di prendere la parola. Questi conferma le stime fatte dal Presidente segnalando che la

maggior riduzione sarà nella composizione. Il prof. Cerreti segnala che la dott.ssa Di Tommaso potrebbe intervenire in questo processo sommando al lavoro di redazione, anche quello di composizione della rivista.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, dalla quale emerge la piena condivisione della strada individuata in particolare per gli aspetti relativi alla riduzione delle attività e della revisione della situazione del personale, approva il Bilancio preventivo per il 2011 e le variazioni al Bilancio preventivo per il 2010 e dà mandato al Direttore del Bollettino e al responsabile delle Collane di definire le procedure di adeguamento delle pubblicazioni attenendosi a quanto segnalato nel Bilancio preventivo.

Per il punto 5 all'o.d.g. il Presidente sottopone all'approvazione alcune modifiche formali del Regolamento sociale in vigore: modifiche rese necessarie dopo l'ultimo adeguamento dello Statuto.

Discusse e approvate le modifiche proposte, il Regolamento sociale risulta così formulato:

Regolamento sociale

Art. 1

I Soci di tutte le categorie hanno diritto, fra l'altro:

- a) di ricevere gratuitamente il Bollettino sociale, con esclusione dei Soci familiari, giusto quanto prescritto dall'art. 3 di questo Regolamento;
- b) di acquistare le pubblicazioni sociali con sconto speciale che sarà fissato dal Consiglio direttivo;
- c) di ottenere, dietro rimborso delle spese, informazioni e notizie di indole geografica, cartografica e ambientale, nonché attinenti ad altri settori disciplinari, per la parte oggetto di studi presso la Società;
- d) di frequentare la Biblioteca, la Cartoteca e gli Archivi alle condizioni stabilite;
- e) di assistere alle manifestazioni scientifico-culturali, alle conferenze ed alle altre riunioni sociali;
- f) di richiedere, rimborsandone le spese e i compensi (se necessari) e sempreché ne sussistano le condizioni, l'approntamento di indagini, studi e ricerche di indole geografica e cartografica e anche attinenti ad altri settori disciplinari, per la parte oggetto di studi presso la Società;

g) di fruire degli sconti previsti sull'acquisto delle pubblicazioni sociali e sui servizi prestati da ditte, alberghi, case editrici e riviste, con i quali la Società abbia stipulato apposite convenzioni.

Art. 2

L'ammontare delle quote sociali annuali è stabilito dal Consiglio direttivo entro il mese di giugno dell'anno precedente.

Quello delle quote vitalizie è convenuto su presentazione della domanda.

I Soci d'onore ed i Soci corrispondenti non sono tenuti al versamento di alcuna quota.

Art. 3

Qualora fra i membri si una stessa famiglia vi siano più Soci, uno solo è tenuto a pagare l'intera quota annuale; gli altri possono, su loro richiesta, essere accolti come Soci familiari, pagando una quota annua ridotta, pur usufruendo degli stessi diritti, tranne quello di essere eletti a cariche sociali e di ricevere gratuitamente il "Bollettino" o altre pubblicazioni che eventualmente fossero distribuite gratuitamente ai Soci effettivi.

Art. 4

La prima quota sociale deve essere pagata all'atto della sottoscrizione della domanda di iscrizione. La quota annuale successiva deve pervenire non oltre il primo semestre dell'anno solare cui si riferisce.

Art. 5

Chiunque desidera divenire Socio effettivo a vita o a tempo (o Socio familiare) deve presentare domanda alla Presidenza, facendola controfirmare da due Soci effettivi presentatori. Enti e Istituzioni pubblici o privati possono richiedere di essere ammessi per la sola categoria dei Soci effettivi a tempo. I richiedenti che siano minorenni devono far controfirmare la domanda da chi esercita la patria potestà, che ne avalla l'impegno. I Soci minorenni non hanno diritto elettorale passivo.

Il Consiglio direttivo della Società decide, in modo insindacabile, circa l'ammissione dei Soci, effettivi o familiari, possibilmente nella prima riunione che abbia luogo dopo la presentazione della domanda. In caso di non accoglimento, la Segreteria deve, entro venti giorni dalla decisione, darne motivata comunicazione all'interessato.

Art. 6

I Soci che intendano dimettersi dalla Società devono darne comunicazione scritta anteriormente al 1° novembre di ogni anno, senza di che saranno tenuti a versare la quota sociale anche per l'anno successivo.

I Soci a tempo che si rendessero morosi per tre anni consecutivi nel pagamento della quota da loro dovuta saranno depennati dall'elenco dei Soci.

Art. 7

L'iscrizione dei Soci a tempo decorre sempre dal 1° gennaio dell'anno in corso, qualunque sia il momento nel quale la loro domanda di ammissione è stata accolta. Tuttavia la domanda presentata nell'ultimo trimestre può avere effetto, se richiesto, per l'anno successivo.

Art. 8

La nomina a Socio d'onore può essere accompagnata dal conferimento di un diploma e dà diritto a ricevere in omaggio il Bollettino sociale.

Anche la nomina a Socio corrispondente può essere accompagnata dal conferimento di un diploma e dall'invio, in omaggio, del Bollettino sociale.

Art. 9

La Società può conferire medaglie d'oro, d'argento e di bronzo pure a non Soci, italiani e stranieri.

La medaglia d'oro è la più alta onorificenza sociale e può essere conferita a chi abbia compiuto imprese ed opere di eccezionale interesse geografico o a chi abbia acquisito benemerienze di eccezionale rilievo verso la Società.

La medaglia d'argento e quella di bronzo possono essere conferite:

- a) a chi abbia partecipato con risultati notevolmente positivi a indagini e studi di carattere geografico degni di particolare riconoscimento;
- b) a chi abbia prodotto speciali benemerienze verso la Società, anche nel campo organizzativo ed amministrativo delle sue attività.

I nomi dei Soci d'onore, dei Soci corrispondenti e degli insigniti di medaglie sociali sono iscritti nell'Albo d'oro della Società. Agli interessati potrà essere consegnato il diploma relativo all'onorificenza conferita.

Art. 10

Le Adunanze Generali sono convocate dalla presidenza mediante avviso che deve essere affisso all'Albo sociale e diramato a tutti i Soci almeno trenta giorni utili prima della data di convocazione e deve contenere l'ordine del giorno dell'Adunanza stessa.

Art. 11

Ogni Socio, negli otto giorni precedenti ciascuna delle due Adunanze Generali ordinarie previste dallo Statuto, potrà prendere visione, presso l'Albo sociale, del bilancio sociale, consuntivo o preventivo, che sarà sottoposto alla rispettiva Adunanza, e degli atti riguardanti l'Adunanza stessa.

Art. 12

Possono partecipare all'Adunanza solo i Soci in regola col versamento delle quote sociali, per l'anno in corso e/o per quello immediatamente precedente.

Art. 13

L'Adunanza, dichiarata aperta dal Segretario generale della Società, nomina tra i presenti il presidente e il segretario verbalizzante.

Art. 14

Le deliberazioni delle Adunanze sono prese a maggioranza assoluta dei Soci presenti.

La votazione è fatta, di regola, per alzata di mano, ma la Presidenza, ove lo ritenga necessario, può farla per appello nominale dei presenti o per scrutinio segreto quanto trattasi di delibera con contenuti personali o su richiesta dell'Adunanza.

Art. 15

Il verbale dell'Adunanza, firmato dal Presidente di essa e da chi ha svolto funzioni di segretario, viene pubblicato in forma sintetica nel Bollettino sociale.

Art. 16

La nomina del Presidente, dei Vicepresidenti, dei Consiglieri e dei Revisori dei Conti, è effettuata mediante elezioni giuste le norme stabilite dall'articolo 24 dello Statuto sociale.

Art. 17

Il Segretario invierà a domicilio di ciascuno degli aventi diritto al voto la scheda di votazione almeno 30 giorni prima della data stabilita per le elezioni dal Consiglio direttivo.

Art. 18

Il Segretario provvederà ad inviare al domicilio di ciascuno degli aventi diritto al voto, assieme al materiale occorrente per la votazione, anche eventuali liste di candidati alle cariche.

Tali liste, sottoscritte da almeno 20 Soci, dovranno pervenire alla Segreteria della Società almeno 60 giorni prima della data stabilita per le elezioni.

Art. 19

Ai fini dell'art. 18, la Segreteria della Società provvede, 90 giorni prima della data stabilita come sopra, per le elezioni ad informare, mediante affissione all'Albo sociale e lettera circolare, i Soci della necessità di procedere ad elezioni, indicandone la data e assicurando la possibilità che tutti i Soci consultino di persona l'elenco dei Soci stessi.

Procedure analoghe, ma con tempi ridotti, secondo gli art. 12 e 26 dello Statuto sociale, sono seguite qualora si rendano necessarie elezioni suppletive, per il rinnovo parziale del Consiglio direttivo e la sostituzione del Presidente e di uno o di entrambi i Vicepresidenti. In tal caso, il termine di cui all'art. 18, secondo comma, è ridotto a 45 giorni.

Art. 20

Allo scopo di garantire la segretezza del voto, la scheda di votazione sarà chiusa a cura di ogni Socio in una busta anonima che a sua volta verrà inclusa in altra busta recante a stampa l'indirizzo della Società e, in apposito spazio, il nome e cognome del Socio votante, onde consentire la necessaria registrazione. Le buste di cui sopra saranno inviate ai Soci, assieme alla scheda di votazione, a cura dell'Ufficio sociale. Le schede di votazione che recassero la firma del votante o un qualsiasi segno atto a distinguerle saranno dichiarate nulle durante le operazioni di scrutinio.

Art. 21

Per poter prendere parte alle elezioni, ogni Socio avente diritto al voto dovrà far pervenire, o consegnare di persona, alla Presidenza, prima che l'Adunanza generale sia dichiarata aperta, la propria scheda.

In tale scheda si dovrà indicare il nominativo di chi si intende designare, rispettivamente, a coprire l'incarico di:

- 1) Presidente;
- 2) due Vicepresidenti;

3) dodici Consiglieri (almeno cinque dei quali scelti fra rappresentanti ufficiali della geografia nell'insegnamento universitario);

4) tre Revisori dei Conti effettivi;

5) due Revisori dei Conti supplenti.

La scheda dovrà essere chiusa nelle buste fornite contemporaneamente ad essa dall'Ufficio sociale.

Art. 22

Le operazioni di scrutinio saranno eseguite da un seggio elettorale designato dall'Adunanza e composto da un presidente e almeno cinque scrutatori, con l'assistenza del Segretario generale della Società.

Saranno eletti alle singole cariche i Soci che avranno ottenuto il maggior numero di voti per ciascun tipo di carica da coprire. In caso di parità, sarà eletto il Socio avente maggior anzianità di ininterrotta iscrizione.

Art. 23

La proclamazione degli eletti è fatta dal presidente dell'Adunanza.

Sarà cura del Segretario generale della Società informare entro 10 giorni gli eletti affinché esprimano formale accettazione dell'incarico entro i successivi 20 giorni.

Limitatamente alle cariche di Consigliere e di Revisore dei Conti, in caso di rinuncia, subentra il primo dei non eletti, purché abbia ricevuto almeno 1/10 dei voti validi.

In caso di rinuncia del Presidente o di uno dei Vicepresidenti o di entrambi, si farà riferimento a quanto indicato dal 2° comma dell'art. 12 dello Statuto.

Art. 24

Il Consiglio direttivo si riunisce obbligatoriamente prima di ogni Adunanza Generale dei Soci e qualora lo richiedano per iscritto almeno cinque membri del Consiglio.

Le riunioni avverranno, normalmente, nella Sede sociale, tranne che il Presidente ritenga necessario convocarle altrove per particolari motivi.

La convocazione del Consiglio deve essere spedita, con l'indicazione dell'ordine del giorno da discutere, almeno quindici giorni prima della data fissata per la riunione.

Tale termine può essere abbreviato in caso di particolare urgenza e la convocazione può essere fatta anche telegraficamente, a mezzo fax o posta elettronica.

I processi verbali delle sedute del Consiglio direttivo sono pubblicati, in forma sintetica, nel Bollettino sociale.

Art. 25

Per il buon funzionamento dei vari settori di attività, il Consiglio direttivo può designare alcuni dei suoi componenti e sovrintendere alla Biblioteca e Cartoteca, all'organizzazione di conferenze e manifestazioni scientifiche, agli Archivi, al "Bollettino" e alle altre pubblicazioni sociali, come precisato nei successivi articoli.

Gli incaricati terranno al corrente la Presidenza e, ove occorra, il Consiglio dell'andamento dei rispettivi settori e provvederanno a dare o a proporre le necessarie direttive.

Art.26

Il Presidente su parere conforme del Consiglio direttivo, bandisce concorsi a premio per studi di carattere geografico, fissandone di volta in volta le condizioni.

Art. 27

Il Collegio dei Revisori dei Conti al riscontro degli atti di gestione, accerta la regolare tenuta dei libri e delle scritture contabili, effettua periodicamente verifiche di cassa, esamina il bilancio consuntivo, redigendo apposite relazioni.

I Revisori intervengono alle sedute del Consiglio direttivo, per il punto all'o.d.g. concernente la redazione del bilancio consuntivo.

I Revisori possono altresì prendere visione in qualsiasi momento delle deliberazioni e dei provvedimenti adottati, dei verbali degli organi collegiali e di qualsiasi altro documento e possono ispezionare anche individualmente carte e registri concernenti l'amministrazione e la contabilità.

Ai Revisori non eletti può essere corrisposto un gettone di presenza, il cui ammontare è stabilito dal Consiglio direttivo.

Art. 28

La presidenza del Collegio è assunta dal membro effettivo che risulti iscritto all'Albo dei Revisori dei Conti o, qualora essi siano più di uno, dal membro effettivo avente dette requisiti da maggior tempo. In mancanza, il presidente è eletto dai membri effettivi, a scrutinio segreto, nella prima seduta da convocarsi,

a cura del Segretario generale della Società, successivamente agli adempimenti di cui all'art. 23 del presente Regolamento.

Art. 29

Il presidente del Collegio dei Revisori dei Conti provvede alla convocazione delle riunioni e a tutti gli altri adempimenti connessi al migliore funzionamento dell'organo.

Art. 30

Su proposta del Presidente o di almeno tre Consiglieri, il Consiglio direttivo nomina i fiduciari regionale o subregionali di cui all'art. 2 dello Statuto. I fiduciari regionali restano in carica 3 anni; tuttavia, ove la loro attività si ponga in evidente contrasto con i fini del Sodalizio o rechi comunque nocimento alla Società e alla sua immagine, su richiesta del Presidente o di almeno tre Consiglieri, i fiduciari possono essere rimossi anche prima della scadenza del mandato con deliberazione del Consiglio direttivo assunta a maggioranza di due terzi dei componenti.

Art. 31

Sono compiti dei fiduciari:

- a) favorire il migliore raccordo fra la sede di Roma e i Soci;
- b) promuovere la conoscenza delle attività istituzionali del Sodalizio in ambito locale;
- c) segnalare iniziative di interesse della Società (riunioni locali di studi, convegni, mostre, corsi di aggiornamento, ecc.) e quanto altro risulti conveniente per una più capillare presenza della Società e per la diffusione della sua immagine e dei risultati della sua attività.

Art. 32

La funzione di fiduciario è svolta a titolo gratuito. Possono peraltro essere previsti rimborsi delle spese sostenute, ove preventivamente autorizzate, secondo modalità da concordarsi, di volta in volta, con la Presidenza o con la Segreteria.

Art. 33

L'Ufficio sociale realizza le varie attività della Società e assicura il funzionamento dei vari servizi, nonché la conservazione degli Archivi.

L'Ufficio è retto dal Segretario generale della Società, il quale dipende direttamente dal Presidente, esplicando le funzioni attribuitegli dall'art. 28 dello Statuto.

Al Segretario generale possono essere affiancati due Vicesegretari e altri due membri tutti nominati fra i Soci del

Consiglio direttivo, su proposta del Presidente d'intesa con il Segretario, che durano in carica per almeno un biennio. I Vicesegretari e i membri dell'Ufficio sociale potranno, su delibera del Consiglio direttivo, assumere la veste di Conservatori degli Archivi.

Art. 34

L'assunzione e il trattamento degli impiegati sono regolati dalle disposizioni di legge e dalla normativa specifica fissata dal contratto interno.

Art. 35

La revisione della parte normativa e del trattamento economico sarà determinata, su indicazioni del Consiglio direttivo, dal Presidente, coadiuvato dal Segretario generale, d'intesa con una rappresentanza designata dal personale dipendente.

Art. 36

Il personale addetto alla Società non potrà cumulare altri uffici pubblici o privati se non dietro autorizzazione del Consiglio direttivo.

Art. 37

Sono attribuzioni del Segretario generale, a completamento di quelle stabilite dall'art. 28 dello Statuto:

- a) mantenere i rapporti con gli enti culturali affini sia italiani che stranieri e attivare la diffusione della conoscenza della Società di concerto con il Presidente;
- b) preparare le riunioni sociali e consiliari e redigere i processi verbali;
- c) compilare, in base alle deliberazioni del Consiglio ed in accordo con l'economista, i bilanci preventivi e consuntivi annuali;
- d) provvedere per le manifestazioni sociali secondo le indicazioni ricevute;
- e) regolare il lavoro fra i dipendenti e curarne l'esecuzione.

Art. 38

L'Economista è nominato dal Consiglio direttivo, su proposta del Segretario generale, fra il personale della Società.

L'Economista è consegnatario del materiale (salvo quello della Biblioteca, della Cartoteca, e degli Archivi) descritto in appositi inventari, nonché del deposito delle pubblicazioni sociali. Tiene i registri contabili e i documenti annessi, cura l'esazione delle quote sociali, provvede al suo servizio, giusta le norme stabilite

nella parte del presente Regolamento riflettente l'Amministrazione e l'Economato.

Art. 39

Le pubblicazioni sociali sono costituite dal "Bollettino", da "Memorie" e da altre pubblicazioni periodiche o collane che il Consiglio direttivo decidesse di realizzare.

Art. 40

L'indirizzo scientifico delle pubblicazioni sociali è dettato dal Consiglio direttivo, ferma restando la responsabilità dei singoli autori dei contributi accolti nel "Bollettino", nelle "Memorie" e nelle altre eventuali pubblicazioni.

Art. 41

Il "Bollettino" è pubblicato in fascicoli trimestrali.

Nella collana delle "Memorie" saranno pubblicati quegli studi che, o per la mole o per particolari caratteristiche, non si riterrà conveniente inserire nel "Bollettino".

Gli iscritti pubblicati nel "Bollettino" e nella collana delle "Memorie" non saranno retribuiti.

Art. 42

Il Consiglio direttivo designa fra i suoi membri il Direttore del "Bollettino", che assumerà anche la veste giuridica di direttore responsabile e che provvederà alla pubblicazione in base alle direttive dettate dal Consiglio stesso cui egli riferirà periodicamente.

Art. 43

Il Consiglio direttivo nomina inoltre il Redattore del "Bollettino" che svolgerà funzioni di coordinamento dell'attività dell'Ufficio di redazione di cui al successivo art. 44.

Art. 44

L'Ufficio di redazione, nominato dal Direttore e coordinato dal Redattore, coadiuva la direzione nella raccolta del materiale da pubblicare e organizza e cura la pubblicazione degli scritti accettati.

L'Ufficio è costituito da un certo numero di persone, a una delle quali sono attribuite le funzioni di segretario di redazione; quest'ultimo segue le fasi della pubblicazione e provvede alla revisione delle bozze e ai rapporti con gli autori e con la tipografia.

Art. 45

Il Direttore del "Bollettino" presta la sua opera a titolo gratuito.

Art. 46

All'attività della Biblioteca sociale sovrintende un membro del Consiglio direttivo, designato dallo stesso.

Spetta al Consigliere sovrintendente alla Biblioteca di:

- a) predisporre la relazione preventiva d'attività, anche ai fini della determinazione delle esigenze finanziarie;
- b) proporre al Consiglio direttivo la nomina di un Bibliotecario, come all'art. successivo;
- c) procedere nell'individuazione delle nuove accessioni, delle continuazioni e dei cambi;
- d) disporre circa i criteri da seguire nella classificazione e catalogazione del materiale bibliografico e cartografico;
- e) intrattenere relazioni con altre biblioteche e con Enti pubblici o privati;
- f) predisporre la relazione sull'attività svolta;
- g) stabilire il programma e le modalità di funzionamento secondo apposite norme sottoposte all'approvazione del Consiglio.

Art. 47

Il Bibliotecario nominato anche fra i non Soci dal Consiglio direttivo, su proposta del Consigliere sovrintendente alla Biblioteca riceve in consegna il materiale in base ai registri d'ingresso ed è responsabile del materiale che venisse a mancare o uscisse dalla Biblioteca senza le formalità stabilite.

Spetta al Bibliotecario:

- a) registrare i nuovi libri, opuscoli, carte, atlanti, periodici negli inventari e schedari, e curare la tenuta al corrente di questi;
- b) sorvegliare la custodia del materiale della Biblioteca;
- c) dirigere il servizio di distribuzione per la lettura e quello dei prestiti, eseguendo le registrazioni relative;
- d) eseguire i lavori bibliografici e di spoglio che gli siano affidati.

Art. 48

L'accesso alla Biblioteca dei non Soci è consentito temporaneamente, dietro compilazione di un'apposita richiesta scritta e la presentazione di un documento d'identità in corso di validità.

Art. 49

I libri, gli opuscoli, i periodici e le carte di proprietà sociale sono iscritti nei registri di ingresso e negli schedari alfabetici e sistematici e muniti del timbro della Società. Le opere pervenute in dono dovranno portare l'indicazione del nome del donatore.

Le opere potranno essere date in prestito esclusivamente ai Soci, quando non siano necessarie, al momento della richiesta, per lavori in corso presso la Società.

Non si possono concedere in prestito le opere generali di consultazione, i periodici, i manoscritti, le opere rare o di lusso, i dizionari, gli atlanti e le carte.

Art. 50

I Soci possono depositare presso la Biblioteca fondi librari e cartografici anche riservandosene la proprietà. Sarà cura del depositante redigerne apposito inventario che sarà controfirmato dal responsabile di Biblioteca restando comunque esclusa la Società da ogni eventuale addebito. Detto materiale sarà consultabile secondo quanto stabilito dal successivo articolo 53.

Art. 51

I Soci che desiderano in prestito un'opera ne faranno domanda al bibliotecario e firmeranno apposita scheda all'atto di ricevere l'opera e verseranno un deposito cauzionale. I Soci residenti fuori Roma sono tenuti a rimborsare le spese di posta per l'invio delle opere richieste.

Il prestito ha la durata di un mese; potrà essere eccezionalmente rinnovato in seguito a domanda, per un altro mese, purché nel frattempo l'opera non sia richiesta da altri Soci.

Non saranno date in prestito ad ogni singolo Socio contemporaneamente più di 3 opere, limitatamente ad un totale di 4 volumi, salvo concessione speciale.

Al posto dell'opera prestata sarà collocato un tagliando che indichi l'avvenuto prestito; la scheda di prestito sarà rimessa al Socio in prova dell'avvenuta restituzione.

Art. 52

Il Socio che non restituisca, o restituisca deteriorate, le opere è tenuto a rimborsare il valore di queste al prezzo attuale del mercato e potrà essere escluso da ulteriori prestiti.

Art. 53

Le sale di lettura sono aperte ai lettori nei giorni e nelle ore stabilite dall'Ufficio sociale.

I lettori hanno facoltà di consultare gli schedari ed i cataloghi, ma non hanno accesso al materiale.

Nella sala di lettura, in un apposito registro, saranno, volta a volta, annotate le opere richieste dai Soci in lettura, con la data e con la firma del richiedente; ultimata la consultazione, i volumi saranno restituiti al distributore. Nessun volume dovrà rimanere sui tavoli alla chiusura della Biblioteca. Egualmente dicasi di carte od altro materiale.

Nella sala di lettura è a disposizione anche un registro per le proposte che i lettori intendessero fare. Tali proposte vengono esaminate dal Consigliere delegato.

Per l'utilizzazione del Centro di documentazione potrà essere richiesto un rimborso spese secondo quanto verrà stabilito dal Consiglio direttivo.

Art. 54

L'ordinamento, la sistemazione e la gestione degli Archivi sono affidati al Segretario generale, su proposta del quale il Consiglio direttivo potrà nominare uno o più Conservatori.

Art. 55

Gli Archivi terranno appositi registri descrittivi del rispettivo materiale in carico. Nessun documento o articolo degli Archivi potrà essere asportato dalla propria collocazione. Il Segretario generale e/o il Conservatore potranno dare in consultazione, sul posto, a coloro che ne facessero domanda, i documenti degli Archivi che sono in modo assoluto esclusi dal prestito.

Art. 56

Annualmente la Presidenza, d'intesa con il membro del Consiglio che eventualmente vi sovrintenda, sottopone al Consiglio direttivo stesso le proposte di massima per l'attività scientifica e di ricerca ivi comprese conferenze e manifestazioni scientifico-culturali, da tenersi in Roma o in altre città.

Le manifestazioni predette possono essere limitate ai Soci oppure estese per invito a terzi.

Il testo delle relazioni e conferenze, con le necessarie illustrazioni, e i rendiconti delle discussioni saranno messi a disposizione del Direttore del "Bollettino" e del responsabile delle "Memorie" per eventuale pubblicazione, integrale o in sunto.

Ai relatori e conferenzieri potranno essere rimborsate le spese.

Art. 57

L'anno amministrativo della Società decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Anteriormente all'Adunanza Generale del mese di marzo il Presidente convoca il Consiglio direttivo per la redazione del bilancio consuntivo dell'anno precedente, da sottoporre all'Adunanza Generale di cui sopra. Anteriormente a quella del mese di novembre, il Presidente convoca egualmente il Consiglio per la formazione del bilancio preventivo e del successivo esercizio, da sottoporre a tale Adunanza.

Art. 58

L'Economo provvede al servizio delle riscossioni e dei pagamenti per conto della Società e ne è personalmente responsabile. In tale veste egli è anche il contabile della Società ed è quindi obbligato a rendere conto della sua gestione.

La riscossione delle entrate sarà effettuata con apposito bollettario a madre, figlia e contromatrice.

Questa, munita della firma dell'Economo, costituisce documento giustificativo.

Le entrate provenienti da accredito nei conti correnti bancari e nel conto corrente postale saranno documentate rispettivamente mediante i moduli di accredito o i certificati di allibramento.

Art. 59

L'Economo, con il concorso del Segretario generale, ha la custodia dei titoli di credito pubblico o privato di proprietà della Società, nel caso che essi non avessero ad essere depositati a dossier presso un istituto bancario.

I titoli di credito di pertinenza del capitale intangibile ed aventi speciali destinazioni dovranno essere provvisti di vincolo determinante della loro provenienza e delle speciali loro destinazioni e custoditi presso istituti di credito prescelti dal Consiglio direttivo.

Art. 60

I titoli di cassa e bancari e i libretti di assegni su conto corrente postale dovranno essere custoditi, con i fondi di cassa corrente, in apposita cassaforte dall'Economo che, in conseguenza di tale mansione, verrà ad assumere la figura giuridica di cassiere.

I prelevamenti dai conti correnti bancari e dal conto corrente postale dovranno essere eseguiti rispettivamente con assegni bancari e postali predisposti dall'Economo e muniti della firma del Presidente o, per delega di questi, dal Segretario generale. Le somme provenienti da assegni bancari o da qualunque altro titolo saranno versate in conto corrente bancario o postale con girata a firma del Presidente o per delega di questi dal Segretario generale.

Art. 61

I pagamenti delle spese fisse e delle spese derivanti da atti deliberativi regolarmente approvati saranno disposti dal Segretario generale.

La liquidazione delle spese a calcolo, e che hanno riscontro in apposito articolo del bilancio di previsione, sarà predisposta dall'Economo e resa esecutiva a firma del Segretario generale.

Art. 62

L'Economo alla fine di ciascun mese renderà documentato resoconto delle spese di economato. Il resoconto sarà munito di benestare del Segretario generale.

I rendiconti mensili saranno scaricati nel consuntivo su corrispondenti mandati di rimborso a favore dell'Economo.

Art. 63

I pagamenti di spese di carattere urgente, e per le quali non è intervenuto un atto deliberativo del Consiglio, potranno essere predisposti dal Segretario generale sino ad un ammontare di € 10.000,00, riferendone subito dopo al Presidente.

I pagamenti di spese della stessa natura, eccedenti il suaccennato limite di € 10.000,00, potranno essere autorizzati dal Presidente fino ad un limite di € 50.000,00.

Tutte le spese di cui al presente articolo dovranno essere sottoposte alla sanzione del Consiglio direttivo.

Art. 64

I pagamenti delle spese saranno effettuati su mandati staccati da un registro a madre e figlia, muniti delle firme del Segretario generale e dell'Economo. I mandati di pagamento con i relativi documenti giustificativi saranno titoli di scarico del conto consuntivo. Le erogazioni eseguite in base ad addebitamento su conti correnti bancari o sul conto corrente postale saranno giustificate rispettivamente dai moduli di addebito e dai certificati di allibramento.

Tali documenti di scarico saranno allegati al conto consuntivo.

Art. 65

La trasmissione delle somme ai diretti creditori verrà di massima effettuata con chèques sui conti correnti bancari o con assegni sul conto corrente postale.

Per il punto 6 all'o.d.g. il Presidente propone per la XIII^a edizione del Premio Società Geografica Italiana la seguente Commissione giudicatrice: Franco Salvatori (presidente), Ernesto Mazzetti e Cosimo Palagiano. Per la XIV^a edizione, sempre dedicata a Francesco Compagna, Franco Salvatori (presidente), Filippo Bencardino e Tullio D'Aponte.

Al punto 7 all'o.d.g., in merito alle attività di cooperazione internazionale il dott. Tabusi riferisce relativamente alla situazione di Eugeo. Rende noto che il nuovo Presidente, nella riunione londinese, ha composto un gruppo ristretto utile a creare un osservatorio per verificare tutte le opportunità di progettazione europea. Ha poi proposto che, oltre al convegno di ogni biennio, ci possa essere un seminario, sullo stato della geografia, anche negli anni di mezzo.

In merito allo statuto il segretariato aveva proposto di rispettare la regola di un rappresentante per ogni stato. A tal riguardo la prossima riunione avrà all'ordine del giorno proprio questi argomenti e il direttivo si riunirà, su offerta delle rappresentanze italiane, presso la nostra sede.

Tra gli aspetti che stanno emergendo, e che saranno affrontati prossimamente, particolarmente interessante risultano essere quelli relativi alla difficoltà che la geografia risulta avere in alcuni Paesi e le questioni delle certificazioni professionali e della ricerca.

Il Consiglio preso atto e ringraziato il dott. Tabusi del lavoro fin qui svolto in seno ad Eugeo, dà mandato al Vicepresidente Conti, con il supporto del dott. Tabusi, di rappresentare la Società Geografica nel convegno di Londra.

Il Consiglio, su proposta del Presidente, chiede al prof. Cerreti di coordinare il progetto di cooperazione internazionale in Etiopia, finalizzato a realizzare un centro sulla biodiversità.

Il prof. Cerreti accetta.

Al punto 8 all'o.d.g., il prof. Manzi riferisce in merito alle pubblicazioni in uscita. Ricorda che sono pronti il volume di Ezio Burri e Marco Petitta su Acqua e agricoltura nel Fucino; in onore

di Pasquale Coppola, a cura di Lida Viganoni; di Franco Pelliccioni su gli esploratori.

Cerreti riferisce che il prossimo fascicolo del Bollettino sarà dedicato al tema della geografia di genere ed è a buon punto.

Il Presidente riferisce che è in fase di progettazione il volume della collana edita in collaborazione con il Centro Turistico Studentesco, sulla figura di Orazio Antinori.

Il Consiglio, mentre si congratula per le iniziative editoriali che risultano essere di assoluto pregio, approva.

Al punto 9 all'o.d.g. Il Presidente propone al Consiglio direttivo la nomina a Socio d'onore di Alessandro Bianchi, urbanista e uomo molto vicino al mondo della geografia.

Chiede poi che venga ratificata la nomina a Socio d'onore di S.A.S. Alberto II di Monaco.

Il Consiglio si esprime positivamente sulla nomina di Alessandro Bianchi e ratifica la nomina di S.A.S. Alberto di Monaco.

Al punto 10 all'o.d.g. il Consiglio si esprime positivamente sulle seguenti richieste di adesione per i soci a tempo: Burri Marika, Grottaferrata (P. Magistri e L. Carbone); Campione Lia, Milano (G. Campione e F. Salvatori); Colla Lucia, Velletri (P. Magistri e L. Carbone); Carucci Fabrizio, Mestre (S. Gaddoni e F. Pistocchi); Fiorese Giuliano, Roma (P. Magistri e S. Bozzato); Grillo Susanna, Genova (M. Spotorno e G. M. Ugolini); Martina Graziella, Pinerolo (S. Bozzato e R. Borghi); Modugno Sirio, Roma (S. Bozzato e P. Magistri); Mugnai Francesco Paolo, Roma (S. Bozzato e L. Carbone); Nocco Sebastiana, Cagliari (L. Carbone e P. Magistri); Poeta Guido, Magliano S. (A.M. Celestini e R. Borghi); Polica Sante, Roma (F. Salvatori e S. Bozzato); Ricci Alessandro, Roma (R. Borghi e L. Carbone); Riitano Patrizia, Firenze (R. Borghi e F. Salvatori); Tangredi Luigi, Monterotondo (S. Bozzato e L. Carbone); Zatelli Giovanna, Firenze (R. Borghi e F. Salvatori) e in qualità di soci familiari: Di Somma Andrea, Roma (V. Ferrari e L. Carbone); Ferrari Angelo, Roma (L. Carbone e V. Ferrari); Miorini Maurizio, Milano (G. Campione e F. Salvatori).

Al punto 11 all'o.d.g., il Presidente chiede al Consiglio direttivo il mandato di rinnovare l'adesione al Consorzio BAICR - Sistema Cultura, in scadenza al 31 dicembre del corrente anno.

Dopo breve discussione, il Consiglio unanime conferisce il richiesto mandato.

Il Presidente chiede di ratificare i seguenti protocolli d'intesa contrattati dalla Società con l'Associazione Italiana Insegnanti di Geografia e con la Federazione Italiana Sport e Orientamento in merito alla realizzazione del progetto "E..state nei Parchi"; con l'Università telematica delle scienze umane "Niccolò Cusano", in merito all'attività di progettazione di un dottorato comune; con il Dipartimento di Analisi Dinamiche Ambientali e Territoriali dell'Università "Federico II" di Napoli per attività di progettazione comuni.

Il Consiglio concede le richieste ratifiche.

Il Presidente propone che si possa stipulare un atto convenzionale con l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", al fine della attivazione di un modulo di insegnamento di Geografia dell'Unione Europea da finanziarsi sui fondi Jean Monnet.

Dopo breve discussione, il Consiglio dà ampio mandato in tal senso al Presidente.

In merito alle relative richieste il Sodalizio concede i seguenti patrocini:

- alla mostra fotografica "Miraggio Europa" di Lorenzo Di Pietro che si terrà martedì 21 settembre 2010 al Parlamento Europeo di Strasburgo;
- alla pubblicazione delle "Metafore della Terra. 1985-2010". Convegno per i 25 anni del prof. Giuseppe Dematteis che si terrà venerdì 26 novembre 2010 a Torino;
- al Seminario Internazionale di Studi "Programmazione dello sviluppo sostenibile nel bacino del Mediterraneo tra cooperazione euro mediterranea, processo di regionalizzazione e governo della globalizzazione" del prof. Francesco Citarella, che si terrà martedì 7 dicembre 2010 a Napoli;
- al volume di atti "Il paesaggio dei tecnici. Attualità della cartografia storica per il governo delle acque" (a cura di Lucia Masotti), di prossima pubblicazione per i tipi di Marsilio;
- alla mostra "Antica cartografia d'Italia", che si terrà dal 1 al 30 giugno 2011 presso la Biblioteca del Senato;
- al volume curato da Iliaria Cresti insieme a Jean-Leonard Touadi, edito da Bruno Mondadori, "Il continente verde. L'Africa: cooperazione, ambiente, sviluppo";

- all'11° Convegno di Geografia sul tema "Luoghi della memoria e memoria dei luoghi. Per una geografia dell'Unità d'Italia e dell'identità nazionale", che si terrà nei giorni 8-9-10 settembre 2011 a Casale Monferrato.

Non essendoci null'altro da deliberare, alle ore 14.05 la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE