



SOCIETA' GEOGRAFICA ITALIANA

ONLYS

FONDATA IL 12 MAGGIO 1867 – ENTE MORALE R.D. 21 MARZO 1869

Regolamento del Centro per le Relazioni con l’Africa della Società Geografica Italiana CRA/SGI

Art. 1

Definizione e aree di attività

Il Centro per le Relazioni con l’Africa (da ora in avanti indicato, con abbreviazione della denominazione, come CRA/SGI) è un Centro della Società Geografica Italiana (di seguito SGI) che intende favorire lo sviluppo, delle relazioni con il mondo culturale, economico e politico africano. Esso si propone pertanto come centro di aggregazione di informazioni, interessi e conoscenze capaci di favorire tale sviluppo, e come punto di incontro dei relativi operatori promuovendo il più esteso coinvolgimento di personalità della cultura, della scienza, dell’economia e della politica africana.

Il CRA/SGI è istituito nell’ambito della SGI e gode di autonomia operativa in sintonia con le finalità statutarie della SGI. Esso svolge pertanto attività di propria iniziativa, da solo o in collaborazione con singoli operatori ovvero con enti pubblici e privati, nazionali ed esteri, utilizzando fondi propri o ad esso attribuiti dalla SGI oppure da enti pubblici o privati, italiani e stranieri. Tutte le attività si svolgono previa approvazione del presidente della SGI e del consiglio direttivo.

Al fine del raggiungimento dei propri scopi, il Centro potrà organizzare e curare convegni, dibattiti, conferenze, proiezioni, seminari e pubblicazioni, corsi di formazione e perfezionamento, missioni ed incontri economici, scambi culturali, scientifici e tecnologici, iniziative di cooperazione internazionale.

Il Centro potrà inoltre svolgere qualunque attività connessa e affine a quelle sopra elencate.

Art. 2 – Sedi di attività

Il CRA/SGI ha la sua sede centrale presso la SGI, in Roma, Palazzetto Mattei-Villa Celimontana, in Via della Navicella, 12. Su autorizzazione o disposizione del Consiglio Direttivo della SGI, il Centro può istituire sedi e/o unità operative distaccate, temporanee o permanenti per lo svolgimento delle proprie attività.

Art. 3 – Struttura organizzativa

Le attività del CRA/SGI sono svolte sotto il controllo amministrativo e finanziario-contabile della SGI.

Gli organi, individuali e collettivi, del CRA/SGI hanno la medesima durata quadriennale degli organi statutarie della SGI.

Il CRA/SGI è organizzato in Dipartimenti e in Programmi. I Programmi possono essere autonomi o incardinati in un Dipartimento ove opportuno. Ogni singolo Dipartimento o Programma è istituito dal Presidente della SGI, su proposta del Collegio dei Direttori del CRA/SGI. I Direttori di Dipartimento e di Programma sono nominati dal Presidente della SGI, su proposta del Collegio dei Direttori. In prima applicazione del presente regolamento vengono istituiti:

- a) Dipartimento di Ricerca e Formazione;
- b) Dipartimento di Cooperazione Internazionale;
- c) Programma «Luca Attanasio» di analisi delle aree di crisi in Africa.

I Direttori di Dipartimento e di Programma possono istituire commissioni consultive per lo svolgimento delle attività previste, designandone i componenti.

Sono organi del CRA/SGI: il Coordinatore del CRA/SGI, il Collegio dei Direttori, il Segretario, il Comitato scientifico.

Art. 4 – Coordinatore

Il Coordinatore del CRA/SGI rappresenta il Centro, ne armonizza l'operato con quello della SGI, presiedendo all'individuazione delle linee di azione del CRA/SGI, presiede il Collegio dei Direttori di Dipartimento e di Programma.

Il Coordinatore è nominato dal Consiglio direttivo della SGI, su proposta del Collegio dei Direttori (eccetto che in prima applicazione del regolamento).

Il Coordinatore, in collaborazione con il Segretario, redige entro il mese di gennaio di ciascun anno un rapporto sulle attività del CRA/SGI dell'anno precedente, sottoponendolo al Consiglio Direttivo della SGI per approvazione.

Art. 5 – Collegio dei Direttori

Il Collegio dei Direttori del CRA/SGI individua e coordina tutte le attività del Centro così come indicate all'art. 1.

Il Collegio dei Direttori è composto dai seguenti membri:

- a) il Coordinatore del CRA/SGI, che lo convoca e presiede;
- b) i Direttori di Dipartimento;
- c) i Direttori di Programmi non incardinati in Dipartimenti;
- d) il Segretario;
- e) i Coordinatori del Comitato Scientifico;
- f) un delegato del Consiglio Direttivo della SGI.

Ai singoli Direttori di Dipartimento e di Programma è demandata l'organizzazione e la programmazione delle attività di cui all'art. 1. Il Collegio dei direttori del CRA/SGI è responsabile della vigilanza sulla qualità scientifica dei risultati conseguiti nell'ambito delle ricerche e delle attività di formazione.

Il Collegio dei Direttori delibera a maggioranza semplice dei presenti.

I componenti del Collegio dei Direttori svolgono le loro funzioni senza emolumento; potrà, peraltro, loro essere attribuito un rimborso delle spese sostenute in ragione della carica.

Art. 6 – Segretario

Il Segretario è nominato dal Presidente della SGI; la nomina è rinnovabile. Il Segretario svolge le funzioni verbalizzanti ed esecutive all'interno del Collegio dei Direttori.

Al Segretario sono attribuite le funzioni relative alla gestione del CRA/SGI, secondo le direttive del Coordinatore. Il Segretario esecutivo partecipa alle riunioni del Comitato Scientifico, cura i rapporti con i collaboratori, redige e cura la documentazione del CRA/SGI e delle riunioni degli organi collegiali, curandone l'esecutività.

Art. 7 – Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico del CRA/SGI è costituito da un numero non predeterminato di ricercatori, docenti, studiosi, consulenti, operatori ed esperti riconosciuti a livello nazionale e internazionale nelle discipline e attività connesse agli scopi del Centro.

I membri del Comitato Scientifico vengono nominati dal Coordinatore del CRA/SGI, su proposta del Collegio dei Direttori e d'intesa con il Presidente della SGI.

I membri del Comitato Scientifico svolgono le loro funzioni senza emolumento.

I due Coordinatori del Comitato Scientifico, un uomo e una donna, sono nominati dal Coordinatore del CRA/SGI d'intesa con il Presidente della SGI tra i componenti del Comitato medesimo, su proposta del Collegio dei Direttori (eccetto che in prima applicazione del presente Regolamento).

Il Comitato Scientifico ha una funzione consultiva riguardo alla qualità delle iniziative dei lavori scientifici sviluppati dal CRA/SGI. Esso formula pareri sugli orientamenti operativi del Centro, sulle sue strategie e sulle iniziative da adottare. Esso può contribuire a rafforzare la rete di relazioni del Centro. I membri del Comitato Scientifico possono esprimere pareri e valutazioni sia collegialmente sia individualmente.

Art. 8 – Attività per Programmi

Il CRA/SGI svolge la propria attività sotto forma di Programmi definiti quanto a durata, scopi, personale coinvolto, risorse disponibili e/o richieste, risultati attesi. Ogni programma del CRA/SGI afferisce a un Dipartimento del CRA/SGI o dipende direttamente dal Coordinatore del CRA/SGI.

Un Programma pluriennale è soggetto a revisione ogni 12 mesi.

La descrizione completa di un Programma è fornita in un apposito documento denominato «Definizione di Programma» o «Program Definition». In qualsiasi momento la durata prevista, gli scopi, il personale coinvolto, le risorse disponibili e/o richieste e i risultati attesi possono essere modificati. In questo caso deve essere redatta una nuova versione del documento che rende superata la precedente versione. Il Programma comprende uno o più progetti di ricerca o formazione. Il Programma può, inoltre, riferirsi all'organizzazione e all'effettuazione di attività di valenza culturale quali conferenze, seminari, visite di studio e attività didattiche, di natura tecnico-scientifica.

Art. 9 – Definizione di Programma

Il documento denominato Definizione di Programma è la descrizione completa del programma di ricerca o formazione che il CRA/SGI intende svolgere. Il Consiglio direttivo della SGI può formulare commenti od osservazioni sulle attività proposte, che devono ricevere la sua approvazione e quella del Coordinatore del CRA/SGI e comprendere necessariamente le seguenti sezioni:

- a) sintesi del Programma
- b) premesse scientifiche
- c) obiettivi

- d) personale coinvolto
- e) attrezzature e materiali richiesti
- f) prospetto di previsione finanziaria specifica per il Programma.

Art. 10 – Finanziamenti

Il CRA/SGI, come centro interno alla SGI, riceve finanziamenti unicamente tramite la SGI. I finanziamenti ricevuti saranno contabilizzati con apposita gestione interna della SGI e verranno utilizzati per le attività dei singoli Dipartimenti e Programmi. Una quota del 15% dei finanziamenti ricevuti da enti esterni alla SGI per le attività del CRA/SGI è destinata alle spese generali e di gestione della SGI.

VIA DELLA NAVICELLA, 12 – 00184 ROMA - (PALAZZETTO MATTEI VILLA CELIMONTANA) - TEL. 06/70.08.279 – FAX 06/77.07.95.18 E-MAIL: segreteria@societageografica.it - [HTTP://WWW.SOCIETAGEOGRAFICA.IT](http://WWW.SOCIETAGEOGRAFICA.IT)

ISTITUZIONE CULTURALE AI SENSI DELLA LEGGE 17 OTTOBRE 1996 N. 534 - ASSOCIAZIONE AMBIENTALISTA AI SENSI DELLA LEGGE 8 LUGLIO 1986 N. 349-
ISTITUTO DI RICERCA AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTRO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA SCIENTIFICA 8 OTTOBRE 1996 N. 623 – ASSOCIAZIONE
QUALIFICATA PRESSO IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE
DOCENTE D.M. 177/00-DIRETTIVA 90/03 – ISCRITTA ALL'ALBO DEGLI ISTITUTI CULTURALI DELLA REGIONE LAZIO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 42/97 –
ASSOCIAZIONE CULTURALE DELLA PROVINCIA DI ROMA AI SENSI DELL'ART. 78 COMMA 3 AL N. 678 – ISCRITTA NEL REGISTRO REGIONALE DELLE ASSOCIAZIONI
DELLA REGIONE LAZIO AI SENSI DELL'ART. 9 COMMA 1 DELLA L.R. 22/99 DEL 01/09/1999
ISCRITTA AL REGISTRO DELLE PERSONE GIURIDICHE AL N. 07/95 - MEDAGLIA D'ORO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA AI BENEMERITI DELLA SCUOLA DELLA
CULTURA E DELL'ARTE - C.F. 01588020584 - P. IVA 01008181008 – C/CP 33087008